|  |  |
| --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ****МУНИЦИПАЛЬНОГО****ОБРАЗОВАНИЯ****СОЛЬ-ИЛЕЦКИЙ****ГОРОДСКОЙ ОКРУГ****ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е |  Проект |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

О внесении изменений в постановление администрации

Соль-Илецкого городского округа от 13.11.2017г.,

№2977-п «Об утверждении муниципальной программы

«Обеспечение деятельности органов местного

самоуправления муниципального образования

Соль-Илецкий городской округ»

В соответствии с постановлением администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ от 26.01.2016 г. № 56-п «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Соль-Илецкого городского округа» постановлением администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ от 25.02.2016года №411-п «Об утверждении перечня муниципальных программ муниципального образования Соль-Илецкий городской округ» постановляю:

1.Приложение к постановлению администрации Соль-Илецкого городского округа от 13.11.2017г.,№2977-п «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение деятельности органов местногосамоуправления муниципального образования Соль-Илецкий городской округ», приложения №1, №2, №3 изложить в новой редакции.

2.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа-руководителя аппарата В.М.Немича.

4.Постановление вступает в силу после его официального опубликования

(обнародования).

Глава муниципального образования

Соль-Илецкий городской округ А.А.Кузьмин

Верно:

Ведущий специалист

организационного отдела Е.В.Телушкина

Разослано: прокуратуре Соль-Илецкого района, финансовому управлению, администрации Соль-Илецкого городского округа

Приложение

к постановлению администрации

Соль-Илецкого городского округа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«Обеспечение деятельности органов**

**местного самоуправления муниципального**

**образования Соль-Илецкий городской округ»**

ПАСПОРТ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

«**Обеспечение деятельности органов**

**местного самоуправления муниципального**

**образования Соль-Илецкий городской округ»**

 **(далее - Программа)**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнительПрограммы  | Администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ |
| Соисполнители Программы  | отсутствуют |
| Участники Программы | Администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ |
| Цели Программы  | Обеспечение деятельности администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ. |
| Задачи Программы  | - координация деятельности администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ; - организация проведения приемов и обслуживания делегаций и отдельных лиц;- координация деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;- надлежащее техническое содержание административно-хозяйственных зданий и автотранспортных средств;- повышение качества бюджетного, бухгалтерского и налогового учета органов местного самоуправления и муниципальныхучреждениях.-Обеспечение сохранности и учет архивных документов, подлежащих постоянному и длительному хранению, в т.ч.:хранение и учет документов, принятых в архивный отдел: проведение мероприятий по созданию оптимальных условий хранения документов и обеспече­нию их физической сохранности;подготовка, представление администрации и реализация предложений по обеспечению сохран­ности документов, хранящихся в отделе.-Обеспечение бесперебойного функционирования ПО «АРМ Муниципал» (система «АРМ Муниципал» предназначена для автоматизации процесса ввода, хранения, выгрузки и ведения нормативно-правовых актов муниципальных образований) |
| Показатели (индикаторы)Программы  | -доля контрольных обращений граждан, рассмотренных в установленные сроки, в общем количестве обращений граждан, поступивших в муниципальное образование Соль-Илецкий городской округ;- доля проведенных заседаний комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в запланированном количестве заседаний комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав;- своевременное и в полном объеме перечисление пенсий за выслугу лет муниципальным служащим и доплат к пенсиям лицам, замещавшим муниципальные должности- количество мероприятий, организованных для приема делегаций;- содержание (эксплуатация) имущества, находящегося в государственной (муниципальной) собственности- организация и осуществление транспортного обслуживания должностных лиц в случаях, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления;- бесперебойное тепло-, водо-, энергообеспечение, содержание объектов недвижимого имущества в надлежащем санитарном состоянии, безаварийная работа инженерных систем и оборудования;- доля заявок по транспортному обслуживанию выполняемых в срок;- проведение технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств;- выполнение плана ремонтных работ и технического обслуживания;- работы по содержанию транспортных средств;- проведение технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств- формирование финансовой (бухгалтерской) отчетности бюджетных и автономных учреждений;- формирование бюджетной отчетности главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходовбюджета;- Организации и содержанию архивного отдела. |
| Сроки и этапы реализации Программы | 2019-2025 годы; этапы не выделяются |
| Объем бюджетныхассигнованийПрограммы  | 554606,2 тыс. рублей,(обл. бюдж-5338,2тысруб.,бюдж гор окр-549268,0тысруб) в том числе по годам реализации:2019 год –82433,2тыс. руб(обл.бюдж-762,6тыс руб.,бюдж гор окр-81670,6тысруб);2020 год –78695,5тыс. руб(обл.бюдж-762,6тыс руб.,бюдж гор окр-77932,9 тысруб);2021год – 78695,5 тыс. руб(обл.бюдж-762,6тыс руб.,бюдж гор окр-77932,9 тысруб);2022год – 78695,5 тыс. руб(обл.бюдж-762,6тыс руб.,бюдж гор окр-77932,9 тысруб).2023 год – 78695,5тыс. руб(обл.бюдж-762,6тыс руб.,бюдж гор окр-77932,9 тысруб);2024 год – 78695,5 тыс. руб(обл.бюдж-762,6тыс руб.,бюдж гор окр-77932,9 тысруб);2025 год – 78695,5 тыс. руб(обл.бюдж-762,6тыс руб.,бюдж гор окр-77932,9 тысруб). |
| Ожидаемые результаты реализации Программы  | эффективное финансово-хозяйственное, организационно-техническое, правовое, документационное, аналитическое, информационное обеспечение исполнения деятельности администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ;осуществление полномочий по созданию и организации комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;повышение качества бухгалтерского обслуживания казенных, бюджетных и автономных учреждениях, передавших функции по ведению бухгалтерского и налогового учета Муниципальному казенному учреждению "Центр учета и отчетности муниципального образования Соль-Илецкий городской округ";; |

**1. Общая характеристика задач.**

Администрация Соль-Илецкого городского округа являются органами местного самоуправления, обеспечивающими полное, своевременное и качественное исполнение функций и полномочий муниципального образования Соль-Илецкий городской округ.

Системные задачи, решение которых должно осуществляться в рамках реализации муниципальной политики, обозначены в посланиях Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, бюджетных посланиях Президента Российской Федерации, и опираются на стратегиюсоциально-экономического развития Соль-Илецкого городского округа до 2030 года, утвержденной постановлением администрации Соль-Илецкого городского округа от 17.10.2016 года N 3112-п.

Одним из условий, необходимых для успешного решения задач социально-экономического развития городского округа, является эффективность работы системы муниципального управления.

Управленческая деятельность администрации городского округа включает разнообразный спектр исполняемых полномочий, направленных на создание наиболее благоприятных условий для социально-экономического развития городского округа и лучшей организации деятельности органов местного самоуправления.

В рамках реализации управленческой деятельности главы муниципального образования планируется обслуживание протокольных мероприятий, приемов делегаций, в том числе иностранных, а также мероприятий органов местного самоуправления в рамках представительской деятельности, осуществляется размещение официальных делегаций в гостиницах, организуется транспортное обслуживание участников мероприятий, питание, разработка и закупка сувенирной продукции.

Назначение и выплата пенсии за выслугу лет муниципальным служащим муниципального образования –это функция муниципального образования.

Порядок и условия назначения и выплаты пенсии за выслугу лет муниципальным служащим, а также порядок определения размера единовременного денежного поощрения в связи с выходом на пенсию за выслугу лет муниципальным служащим Соль-Илецкого городского округа Оренбургской области и условия его выплаты определены Решением Совета депутатов Соль-Илецкого городского округа от 29.10.2015г. №23 «Об утверждении «Положения об установлении пенсии за выслугу лет и выплате единовременного денежного поощрения в связи с выходом на пенсию за выслугу лет муниципальным служащим».

Проблема преступности несовершеннолетних приобретает в последнее время все большую остроту и актуальность в связи с усилением целого ряда негативных тенденций в экономической, социально-политической, правовой, культурной, семейно-бытовой и других сферах жизни общества.

В причинном комплексе преступности, безнадзорности, беспризорности несовершеннолетних одно из существенных мест занимает проблема семейного неблагополучия, определяемая распадом семей, уклонением родителей от воспитания детей, жестоким обращением с ними. Антиобщественное поведение подростков непосредственно связано с неблагоприятными условиями в семье.

В рамках реализации полномочий по организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав осуществляются меры по координации на территории области деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав оказывается методическая помощь, осуществляется информационное обеспечение и контроль за деятельностью городских и территориальных комиссий в соответствии с законодательством Оренбургской области.

На улучшение и повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Соль-Илецкого городского округа оказывает влияние материально-техническое и транспортное обеспечение.

 Материально-техническое и транспортное обеспечение деятельности органов местного самоуправления осуществляют муниципальное казенное учреждение "Отдел материально-технического обеспечения" (далее - МКУ "Отдел МТО")

Автомобили используются для предоставления автотранспортных услуг органам органов местного самоуправления муниципального образования для выполнения возложенных на них полномочий. Данные автомобили требуют надлежащего технического содержания, систематического проведения текущего ремонта и обновления. МКУ "Отдел МТО" осуществляет материально-техническое, транспортное и иное обеспечение муниципального образования, хозяйственное и техническое обслуживание инженерных систем, ремонт служебных помещений, обеспечение выполнения санитарных норм и правил противопожарной безопасности, организация охраны и пропускного режима в административных зданиях, находящихся в оперативном управлении МКУ "Отдел МТО».

Для ведения бухгалтерского, налогового учета и отчетности создана Муниципальное казенное учреждение "Центр учета и отчетности муниципального образования Соль-Илецкий городской округ".

Муниципальное казенное учреждение "Центр учета и отчетности муниципального образования Соль-Илецкий городской округ" предоставляет бухгалтерские услуги десяти учреждениям.

 Для решения задач по реализации полномочий в области архивного дела Администрация округа образует в своем составе архивный отдел, выполняющий функции муниципального архива. Основными задачами и функциями архивного отдела являются: Обеспечение сохранности и учет архивных документов, подлежащих постоянному и длительному хранению, в т.ч.:

хранение и учет документов, принятых в архивный отдел: представление в установленном по­рядке учетных данных в Комитет по делам архивов Оренбургской области;

проведение мероприятий по созданию оптимальных условий хранения документов и обеспече­нию их физической сохранности;

подготовка, представление администрации и реализация предложений по обеспечению сохран­ности документов, хранящихся в отделе

 **Приоритеты политики органов местного самоуправления в сфере реализации муниципальной программы.**

Одним из приоритетных направлений деятельности муниципального образования является создание системы по раннему выявлению и оказанию помощи семьям и детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации. Для достижения поставленной цели планируются меры по ранней профилактике семейного неблагополучия, организации работы с семьями, находящимися в социально опасном положении (трудной жизненной ситуации), проживающими на территории городского округа. Также планируется обеспечить комплексное межведомственное взаимодействие органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и повысить их координирующую и контролирующую роль.

Возрождение института присяжных заседателей федеральных судов общей юрисдикции предполагает повышение качества расследования уголовных дел, обеспечение независимости, объективности и состязательности уголовного процесса, укрепление судебной власти. Участие в процессе обычных людей должно обеспечить объективный и свежий взгляд на уголовное дело.

На улучшение и повышение эффективности деятельности муниципального образования оказывает влияние материально-техническое и транспортное обеспечение. Из чего следует, что функция по содержанию зданий и автотранспорта в техническом исправном состоянии является приоритетной.

Целью программы является обеспечение деятельности администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ.

Для достижения поставленной цели необходимо решение задач по:

-координации деятельности администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ;

-организации проведения приемов и обслуживания делегаций и отдельных лиц;

-координации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

-своевременному формированию списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации;

-надлежащему техническому содержанию административно-хозяйственных зданий и автотранспортных средств.

-повышению качества бюджетного, бухгалтерского и налогового учета органов местного самоуправления и муниципальных учреждений

- по обеспечению архивного отдела помещениями, отвечающими нормативным требованиям обеспечения сохранности документов; его содержание, техническое оснащение, оборудование.

- обеспечение бесперебойного функционирования ПО «АРМ Муниципал» (система «АРМ Муниципал» предназначена для автоматизации процесса ввода, хранения, выгрузки и ведения нормативно-правовых актов муниципальных образований)

**3. Показатели (индикаторы) муниципальной программы**

Показатели (индикаторы) программы с разбивкой по годам реализации программы представлены в приложение № 1.

**4. Перечень основных мероприятий муниципальной программы**

 Перечень основных мероприятий муниципальной программы предоставлен в Приложении № 2 к Программе.

**5. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной Программы**

Ресурсное обеспечение Программы предоставлены в Приложение №3.

Приложение 1

к муниципальной программе

«Обеспечение деятельности органов

местного самоуправления муниципального

образования Соль-Илецкий городской округ»

Перечень показателей (индикаторов)муниципальной программы,

«Обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального

образования Соль-Илецкий городской округ»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя (индикатора) | Единица измерения | Значение показателя (индикатора) |
| 2019 г | 2020 г | 2021 г | 2022г | 2023г | 2024 г | 2025г |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |
| 1. | Доля обращений граждан, рассмотренных в установленные сроки, в общем количестве обращений граждан, поступивших в администрацию муниципального образования Соль-Илецкий городской округ. | Процентов | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2. | Количество мероприятий, организованных для приемов и обслуживания делегаций и отдельных лиц | единиц | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| 3. | Доля проведенных заседаний комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в запланированном количестве заседаний комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав | процентов | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 4. | Содержание (эксплуатация) имущества, находящегося в государственной (муниципальной) собственности | Чел/дни | 16616 | 16616 | 16616 | 16616 | 16616 | 16616 | 16616 |
| 5. | Организация и осуществление транспортного обслуживания в случаях, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации органов местного самоуправления | Чел/дни | 5580 | 5580,0 | 5580,0 | 5580,0 | 5580 | 5580,0 | 5580 |
| 6. | Бесперебойное тепло-, водо-, энергообеспечение Содержание объектов недвижимого имущества в надлежащем санитарном состоянии Безаварийная работа инженерных систем и оборудования | процентов | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 7. | Выполнение плана ремонтных работ и технического обслуживания транспортных средств | процентов | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 8. | Работы по содержанию транспортных средств; | ед. | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 |
| 9. | Проведение технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств | Час. | 1976 | 1992 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 |
| 10. | Формирование финансовой (бухгалтерской) отчетности бюджетных и автономных учреждений | еденицы | 84 | 84 | 84 | 84 | 84 | 84 | 84 |
| 11. | Формирование бюджетной отчетности главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов | еденицы | 84 | 84 | 84 | 84 | 84 | 84 | 84 |
| 12 | Своевременное и в полном объеме перечисление пенсий за выслугу лет муниципальным служащим и доплат к пенсиям лицам, замещавшим муниципальные должности | процентов | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 13 | Организация и содержание архивного отдела | процентов | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 14  | Функционирование ПО «АРМ Муниципал» | процентов | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

Приложение 2

к муниципальной программе

«Обеспечение деятельности органов

местного самоуправления муниципального

образования Соль-Илецкий городской округ»

Перечень основных мероприятий муниципальной программы

«Обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального

образования Соль-Илецкий городской округ»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Номер и наименование ведомственной целевой программы, основного мероприятия | Ответственный исполнитель | Срок | Ожидаемый конечный результат (краткое описание) | Последствия нереализации ведомственной целевой программы, основного мероприятия | Связь с показателями (индикаторами) Программы (подпрограммы) |
| начала реализации | окончания реализации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |
| 1. | ""Обеспечение деятельности администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ»» | Администрация муниципального образования Соль-Илецкий городской округ | 2019 | 2025 | эффективное финансово-хозяйственное, организационно-техническое, правовое, документационное, аналитическое, информационное обеспечение исполнения деятельности муниципального образования;Своевременное и в полном объеме перечисление пенсий за выслугу лет муниципальным служащим и доплат к пенсиям лицам, замещавшим муниципальные должности | снижение эффективности деятельности органов местного самоуправления | Доля контрольных обращений граждан, рассмотренных в установленные сроки, в общем количестве обращений граждан, поступивших в администрацию муниципального образования Соль-Илецкий городской округ  |
| 2. | "Обеспечение проведения приемов и обслуживания делегаций и отдельных лиц" | Администрация муниципального образования Соль-Илецкий городской округ | 2019 | 2025 |  | снижение уровня проводимых мероприятий | количество мероприятий, организованных для приемов делегаций и отдельных лиц. |
| 3. | "Осуществление переданных полномочий по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав" " |  | 2019 | 2025 | исполнение полномочий по организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав | невыполнение требований нормативных правовых актов Российской Федерации и Оренбургской области | доля проведенных заседаний комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в запланированном количестве заседаний комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав |
| 4. | "Организация административно-хозяйственного, обеспечения органов местного самоуправления" | Администрация муниципального образования Соль-Илецкий городской округ | 2019 | 2025 | обеспечение выполнения санитарных норм и правил противопожарной безопасности;организация охраны и пропускного режима в административных зданиях; за счет содержание транспорта в исправном состоянии | снижение эффективности деятельности органов местного самоуправления | Содержание (эксплуатация) имущества, находящегося в государственной (муниципальной) собственности Организация и осуществление транспортного обслуживания в случаях, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации органов местного самоуправления Бесперебойное тепло-, водо-, энергообеспечение Содержание объектов недвижимого имущества в надлежащем санитарном состоянии Безаварийная работа инженерных систем и оборудованияВыполнение плана ремонтных работ и технического обслуживания транспортных средствРаботы по содержанию транспортных средств;Проведение технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств |
| 5. | "Организация и ведение бюджетного, бухгалтерского и налогового учета учреждений " | Администрация муниципального образования Соль-Илецкий городской округ | 2019 | 2025 | повышение качества бухгалтерского обслуживания казенных, бюджетных и автономных учреждениях, передавших функции по ведению бухгалтерского и налогового учета Учреждению; | снижение эффективности деятельности органов местного самоуправления | Формирование финансовой (бухгалтерской) отчетности бюджетных и автономных учрежденийФормирование бюджетной отчетности главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета; |
| 6 | Содержание муниципального архива | Администрация муниципального образования Соль-Илецкий городской округ | 2019 | 2025 | Обеспечение архивного отдела помещениями, отвечающими нормативным требованиям обеспечения сохранности документов; его содержание, техническое оснащение, оборудование. | Экономические риски могут также повлечь изменения стоимости мероприятия (выполнения работ), что может негативно сказаться на реализациюосновного мероприятия.Риски финансовой необеспеченности, связанные с недостаточностью бюджетных средств на реализацию мероприятия, могут привести к недостижению запланированных результатов и индикаторов, нарушению сроков выполнения мероприятий, отрицательной динамике показателей мероприятия | Организация и содержание архивного отдела |
| 7 | Обеспечение бесперебойного функционирования ПО «АРМ Муниципал» | Администрация муниципального образования Соль-Илецкий городской округ | 2019 | 2025 | Обеспечение бесперебойного функционирования процесса ввода, хранения, выгрузки и ведения нормативно-правовых актов муниципальных образований | снижение эффективности деятельности органов местного самоуправления | Функционирование ПО «АРМ Муниципал» |

Приложение 3

к муниципальной программе

«Обеспечение деятельности органов

местного самоуправления муниципального

образования Соль-Илецкий городской округ»

Ресурсное обеспечение реализации к

муниципальной программе

«Обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального

образования Соль-Илецкий городской округ»(тыс. руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия, мероприятия | Главный распорядитель бюджетных средств | Источники финансирования | Объёмы финансирования (тыс. руб., в ценах соответствующих годов) | Ожидаемые результаты в 20 году |
| Всего за 20-20г.г. | В том числе по годам: |
|  | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2022 | 2023 |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |  | 7 |  | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 2 | Муниципальная программа | " Обеспечение деятельности органовместного самоуправления муниципальногообразования Соль-Илецкий городской округ " | Всего,в том числе:Администрация муниципального образования Соль-Илецкий городской округ | Всего,в том числе: | 554606,2 | 82433,2 | 78695,5 | 78695,5 | 78695,5 | 78695,5 | 78695,5 | 78695,5 | эффективное финансово-хозяйственное, организационно-техническое, правовое, документационное, аналитическое, информационное обеспечение исполнения деятельности муниципального образования;Своевременное и в полном объеме перечисление пенсий за выслугу лет муниципальным служащим и доплат к пенсиям лицам, замещавшим муниципальные должности |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 5338,2 | 762,6 | 762,6 | 762,6 | 762,6 | 762,6 | 762,6 | 762,6 |
| бюджет городского округа | 549268,0 | 81670,6 | 77932,9 | 77932,9 | 77932,9 | 77932,9 | 77932,9 | 77932,9 |
| 3 | Основное мероприятие 1 | "Обеспечение деятельности администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ» | Всего,в том числе:Администрация муниципального образования Соль-Илецкий городской округ | Всего,в том числе: | 299929,0 | 42847,0 | 42847,0 | 42847,0 | 42847,0 | 42847,0 | 42847,0 | 42847,0 |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет городского округа | 299929,0 | 42847,0 | 42847,0 | 42847,0 | 42847,0 | 42847,0 | 42847,0 | 42847,0 |
| 4 | Мероприятие 1.1 | Обеспечение деятельности администрации Соль-Илецкого городского округа | Всего,в том числе:Администрация муниципального образования Соль-Илецкий городской округ | Всего,в том числе: | 272538,0 | 38934,0 | 38934,0 | 38934,0 | 38934,0 | 38934,0 | 38934,0 | 38934,0 |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет городского округа | 272538,0 | 38934,0 | 38934,0 | 38934,0 | 38934,0 | 38934,0 | 38934,0 | 38934,0 |
| 5 | Мероприятие 1.2 | Представление доплат к пенсиям муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципального образование Соль-Илецкий городской округ | Всего,в том числе:Администрация муниципального образования Соль-Илецкий городской округ | Всего,в том числе: | 27391,0 | 3913 | 3913 | 3913 | 3913 | 3913 | 3913 | 3913 |  |
|  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет городского округа | 27391,0 | 3913 | 3913 | 3913 | 3913 | 3913 | 3913 | 3913 |
| 6 | Основное мероприятие 2 | " Осуществления переданных полномочий по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав" " | Всего,в том числе:Администрация муниципального образования Соль-Илецкий городской округ | Всего,в том числе: | 5338,2 | 762,6 | 762,6 | 762,6 | 762,6 | 762,6 | 762,6 | 762,6 |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 5338,2 | 762,6 | 762,6 | 762,6 | 762,6 | 762,6 | 762,6 | 762,6 |  |
| бюджет городского округа |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | Основное мероприятие 3 | "Обеспечение проведения приемов и обслуживания делегаций и отдельных лиц" | Всего,в том числе:Администрация муниципального образования Соль-Илецкий городской округ | Всего,в том числе: | 1260 | 180 | 180 | 180 | 180 | 180 | 180 | 180 | Позиционирование муниципального образование Соль-Илецкий городской округ |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет городского округа | 1260 | 180 | 180 | 180 | 180 | 180 | 180 | 180 |
| 8 | Основное мероприятие 4 | "Организация административно-хозяйственного, обеспечения органов местного самоуправления" | Всего,в том числе:Администрация муниципального образования Соль-Илецкий городской округ | Всего,в том числе: | 238905,1 | 34129,3 | 34129,3 | 34129,3 | 34129,3 | 34129,3 | 34129,3 | 34129,3 | обеспечение выполнения санитарных норм и правил противопожарной безопасности;организация охраны и пропускного режима в административных зданиях; содержание транспорта в исправном состоянии |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет городского округа | 238905,1 | 34129,3 | 34129,3 | 34129,3 | 34129,3 | 34129,3 | 34129,3 | 34129,3 |
| ВР (110)ВР (240)ВР(850) | 137893,099182,71824,9 | 1969914169,6260,7 | 1969914169,6260,7 | 1969914169,6260,7 | 1969914169,6260,7 | 1969914169,6260,7 | 1969914169,6260,7 | 1969914169,6260,7 |
| 9 | Основное мероприятие 5 | "Организация и ведение бюджетного, бухгалтерского и налогового учета учреждений " | Всего,в том числе:Администрация муниципального образования Соль-Илецкий городской округ | Всего,в том числе: | 67305,0 | 9615 | 9615 | 9615 | 9615 | 9615 | 9615 | 9615 | повышение качества бухгалтерского обслуживания казенных, бюджетных и автономных учреждениях, передавших функции по ведению бухгалтерского и налогового учета Учреждению; |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет городского округа | 67305,0 | 9615 | 9615 | 9615 | 9615 | 9615 | 9615 | 9615 |
| ВР (110)ВР (240)ВР (850) | 62734,04564,07,0 | 89626521,0 | 89626521,0 | 89626521,0 | 89626521,0 | 89626521,0 | 89626521,0 | 89626521,0 |
| 10 | Основное мероприятие 6 | "Содержание муниципального архива " | Всего,в том числе:Администрация муниципального образования Соль-Илецкий городской округ |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Обеспечение архивного отдела помещениями, отвечающими нормативным требованиям обеспечения сохранности документов; его содержание, техническое оснащение, оборудование. |
| Всего,в том числе | 572358,0 | 296358 | 46000 | 46000 | 46000 | 46000 | 46000 | 46000 |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | бюджет городского округа | 572358,0 | 296358 | 46000 | 46000 | 46000 | 46000 | 46000 | 46000 |  |
|  | ВР (240)ВР (310) | 127702444656,0 | 127702,0168656,0 | 046000,0 | 046000,0 | 046000,0 | 046000,0 | 046000,0 | 046000,0 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 11 | Основное мероприятие 7 | Обеспечение бесперебойного функционирования ПО «АРМ Муниципал» | Всего,в том числе:Администрация муниципального образования Соль-Илецкий городской округ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего,в том числе | 93600 | 10800 | 11800 | 12800 | 13800 | 14800 | 14800 | 14800 |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | бюджет городского округа | 93600 | 10800 | 11800 | 12800 | 13800 | 14800 | 14800 | 14800 |  |
|  |